

«Солянская основная общеобразовательная школа» -
филиал МАОУ «Демьянская СОШ имени гвардии матроса А.Копотилова»
Уватского муниципального района

Рассмотрена на заседании
методического совета
Протокол № 1
От 30 08 2024 г.



Адаптированная образовательная программа
обучающегося с умственной отсталостью

по предмету «Профильный труд»

9 класс

Пояснительная записка

Рабочая программа составлена на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273,
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2014 г. № 1599,
- Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 22.12.2015 г. № 4/15),
- Устав «Солянская ООШ» - филиал МАОУ «Демьянская СОШ имени гвардии матроса А.Копотилова» УМР
- Учебный план школы.

Изучение предмета «Профильный труд» является одним из важных общеобразовательных предметов в учреждениях, осуществляющих обучение детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Методологической основой федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) являются дифференцированный и деятельностный подходы, в рамках которых реализуются современные стратегии обучения, предполагающие использование информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) в процессе изучения всех предметов, во внеурочной и внешкольной деятельности на протяжении всего периода обучения в школе. Организация учебно-воспитательного процесса в современной информационно-образовательной среде является необходимым условием формирования информационной культуры современного школьника, достижения им ряда образовательных результатов, прямо связанных с необходимостью использования информационных и коммуникационных технологий.

Основной **целью обучения** предмета «Профильный труд» является подготовка обучающихся этой категории к жизни в современном высокотехнологичном обществе и овладение доступными профессионально-трудовыми навыками развитие мотивов, знаний и умений правильного выбора профиля и профессии с учетом личных интересов, склонностей, физических возможностей и состояния здоровья.

В процессе обучения предмета «Профильный труд» в 5-9 классах решаются следующие **задачи**:

- развитие социально-ценных качеств личности (потребности в труде, трудолюбия, уважения к людям труда, общественной активности и т.д.);
- подготовка учащихся к выполнению необходимых и доступных видов труда дома, в семье и по месту жительства;
- расширение знаний о материалах и их свойствах, технологиях использования;
- ознакомление с ролью человека-труженика и его местом на современном производстве;
- ознакомление с массовыми рабочими профессиями, формирование устойчивых интересов к определенным видам труда, побуждение к сознательному выбору профессии и получение первоначальной профильной трудовой подготовки;
- формирование представлений о производстве, структуре производственного процесса, деятельности производственного предприятия, содержании и условиях труда по массовым профессиям и т. п., с которыми связаны профили трудового обучения в школе;
- ознакомление с условиями и содержанием обучения по различным профилям и испытание своих сил в процессе практических работ по одному из выбранных профилей в условиях школьных учебно-производственных мастерских в соответствии с физическими возможностями и состоянием здоровья учащихся;
- формирование трудовых навыков и умений, технических, технологических, конструкторских и первоначальных экономических знаний, необходимых для участия в общественно полезном, производительном труде;
- формирование знаний о научной организации труда и рабочего места, планировании трудовой деятельности;

- совершенствование практических умений и навыков использования различных материалов в предметно-преобразующей деятельности;
- коррекция и развитие познавательных психических процессов (восприятия, памяти, воображения, мышления, речи);
- коррекция и развитие умственной деятельности (анализ, синтез, сравнение, классификация, обобщение);
- коррекция и развитие сенсомоторных процессов в процессе формирования практических умений;
- развитие регулятивной функции деятельности (включающей целеполагание, планирование, контроль и оценку действий и результатов деятельности в соответствии с поставленной целью);
- формирование информационной грамотности, умения работать с различными источниками информации;
- коррекция недостатков познавательной деятельности и повышение уровня общего развития;
- воспитание положительных качеств и свойств личности;
- формирование коммуникативной культуры, развитие активности, целенаправленности, инициативности.

Общая характеристика учебного предмета

Курс предмета «Профильный труд» является логическим продолжением изучения предмета «Ручной труд» в 1-4 классах. Распределение учебного материала, так же как и на предыдущем этапе, осуществляются концентрически, что позволяет обеспечить постепенный переход от исключительно практического изучения предмета к практико-теоретическому изучению, но с обязательным учетом значимости усваиваемых знаний и умений в формировании жизненных компетенций. Содержание программы, обеспечивая освоение базового минимума, расширено в сторону получения прикладных знаний, умений и навыков для подготовки к самостоятельной жизни, уходу за детьми, снижению уровня опеки со стороны близких и окружающих подростка людей, формирование для каждого ребёнка максимально возможного уровня самостоятельности.

Обучение учащихся по программе «Профильный труд» предусматривает сообщение учащимся специальных знаний, выработку умений и навыков, необходимых для обслуживания себя и близких, ведения домашнего хозяйства, а также подготовку учащихся к профессиям обслуживающего труда, основным содержанием которых является уборка помещений различного назначения (детский сад, школа, больница, офис, частная квартира), уборка уличных территорий.

Программный материал составлен с учетом возрастных и психофизических особенностей развития учащихся, уровня их знаний и умений.

Основной базой обучения служит специально оборудованный кабинет, (имеющий учебную зону, рабочие столы, уборочный инвентарь), школьные помещения, школьный земельный участок.

Основными формами и методами обучения являются беседы, практические работы, сюжетно-ролевые игры.

При обучении по данной программе следует использовать специфические для вспомогательной школы методы: опираться на наглядные примеры, включать в подготовительную деятельность предметные действия, проговаривание вслух, работать с демонстрационными технологическими картами, дидактическими играми. Особое внимание уделяется повторению учебного материала.

Обязательным при обучении обслуживающему труду является изучение и соблюдение правил безопасности работы и гигиены труда при работе на всех рабочих местах, при проведении практических работ.

Особое значение придается развитию коммуникативных навыков поведения в общественных местах. Подготовка к работе уборщицей, санитаркой и др. предусматривает также необходимость сформировать навыки правильного поведения с различным контингентом, этичного и культурного поведения вообще, так как при выполнении своих функциональных обязанностей работники обслуживающего труда вступают в личный контакт с незнакомыми людьми. Для этого большое значение имеют разнообразные сюжетно-ролевые игры.

Предлагаемая программа имеет коррекционно-развивающую направленность, позволяет подготовить выпускников коррекционной школы к обучению в училище, адаптирует их к самостоятельной трудовой деятельности в обществе.

Содержание обучения по предмету имеет практическую направленность. Школа готовит своих воспитанников к непосредственному включению в жизнь, в трудовую деятельность в условиях современного общества.

В программе принцип коррекционной направленности обучения является ведущим. Особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Обучение умственно отсталых учащихся носит воспитывающий характер. Аномальное состояние ребенка затрудняет решение задач воспитания, но не снимает их. При отборе программного учебного материала учтена его воспитывающая направленность, необходимость формирования таких черт характера и всей личности в целом, которые помогут выпускникам стать полезными членами общества.

Описание места учебного предмета в учебном плане

Учебный предмет «Профильный труд», входит в предметную область «Технология».

Программа по предмету «Профильный труд» предназначена для 9 класса и рассчитана на 238 часов, по 7 часов в неделю.

Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета

Изучение предмета «Профильный труд» в 5-9 классах направлено на достижение обучающимися личностных и предметных результатов.

Личностные результаты освоения программы включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

Планируемые личностные результаты:

- проявление доброжелательного отношения к сверстникам, умение сотрудничать и вести совместную деятельность с учителем и сверстниками;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- овладение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- проявление готовности к самостоятельной жизни.

Планируемые предметные результаты:

Минимальный уровень:

- знание названий некоторых материалов; изделий, которые из них изготавливаются и применяются в быту, игре, учебе, отдыхе;
- представления об основных свойствах используемых материалов;
- знание правил хранения материалов; санитарно-гигиенических требований при работе с производственными материалами;

- отбор (с помощью учителя) материалов и инструментов, необходимых для работы;
- представления о принципах действия, общем устройстве машины и ее основных частей (на примере изучения любой современной машины: металлорежущего станка, швейной машины, ткацкого станка, автомобиля, трактора и др.);
- представления о правилах безопасной работы с инструментами и оборудованием, санитарно-гигиенических требованиях при выполнении работы;
- владение базовыми умениями, лежащими в основе наиболее распространенных производственных технологических процессов (шитье, литье, пиление, строгание и т. д.);
- чтение (с помощью учителя) технологической карты, используемой в процессе изготовления изделия;
- представления о разных видах профильного труда (деревообработка, металлообработка, швейные, малярные, переплетно-картонажные работы, ремонт и производств обуви, сельскохозяйственный труд, автодело, цветоводство и др.);
- понимание значения и ценности труда;
- понимание красоты труда и его результатов;
- заботливое и бережное отношение к общественному достоянию и родной природе;
- понимание значимости организации школьного рабочего места, обеспечивающего внутреннюю дисциплину;
- выражение отношения к результатам собственной и чужой творческой деятельности («нравится»/«не нравится»);
- организация (под руководством учителя) совместной работы в группе;
- осознание необходимости соблюдения в процессе выполнения трудовых заданий порядка и аккуратности;
- выслушивание предложений и мнений товарищей, адекватное реагирование на них;
- комментирование и оценка в доброжелательной форме достижения товарищей, высказывание своих предложений и пожеланий;
- проявление заинтересованного отношения к деятельности своих товарищей и результатам их работы;
- выполнение общественных поручений по уборке мастерской после уроков трудового обучения;
- посильное участие в благоустройстве и озеленении территорий; охране природы и окружающей среды.

Достаточный уровень:

- определение (с помощью учителя) возможностей различных материалов, их целенаправленный выбор (с помощью учителя) в соответствии с физическими, декоративно-художественными и конструктивными свойствам в зависимости от задач предметно-практической деятельности;
- экономное расходование материалов;
- планирование (с помощью учителя) предстоящей практической работы;
- знание оптимальных и доступных технологических приемов ручной и машинной обработки материалов в зависимости от свойств материалов и поставленных целей;
- осуществление текущего самоконтроля выполняемых практических действий и корректировка хода практической работы;
- понимание общественной значимости своего труда, своих достижений в области трудовой деятельности.

Содержание учебного предмета

Основными задачами реализации содержания учебного предмета «Профильный труд» является подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к условиям самостоятельной жизни и труду, формирование знаний, умений и навыков, способствующих обслуживанию себя и других. В связи с этим обучение обслуживающему труду ведется по двум направлениям:

1. обслуживание себя (домашний труд);

2. обслуживание других (профессиональный труд).

9 класс

Работа на пришкольном участке. Функциональные обязанности дворника. Особенности уборки территории в зависимости от времени года. Инструмент и хозяйственный инвентарь для уборки территории. Виды покрытий дорожек на пришкольном участке и особенностями ухода за твёрдыми и насыпными покрытиями. Кормушки для птиц, материалы для изготовления. Изготовление кормушек и развешивание на пришкольном участке. Виды декоративных кустарников. Правилами ухода за ними. Секатор, его устройство и правила безопасной работы с ним.

Вызов пожарной команды, полиции и аварийных служб. Алгоритм вызова пожарной команды, полиции и аварийных служб.

Работа с картоном и бумагой. Изготовление блокнота в мягком переплёте, оформление обложки аппликацией. Подготовка бумажного блока, шитьё в два прокола. Изготовление блокнота в твёрдом составном или цельнотканевом переплёте. Выклейка сторон цветной бумагой. Вставка страничного блока в обложку. Подготовка страниц, соединение с обложкой. Изготовление футляра для документов, папка с клапанами и завязками, подарочные коробочки, крадашницы и т.д.

Уход за спецодеждой. Выбор спецодежды в зависимости от вида предстоящей работы. Правила хранения и ухода за спецодеждой. Стирка спецодежды в стиральной машине и ручным способом, полоскание, отжим. Развешивание для просушки на воздухе. Раскладывание и установка сушилки для белья. Утюжка спецодежды (фартуки, косынки), складывание. Выполнение простейшего ремонта при эксплуатации спецодежды наложение заплат.

Работа с тканью. Изготовление салфетки для уборки. Намётывание срезов краевым швом вподгибку с закрытым срезом, прокладывание машинной строчки. Пошив сумки хозяйственной. Раскрой деталей, обработка ручек для сумки, отделка сумки аппликацией. Обработка верхнего среза, застрачивание уголков. Пошив фартука на поясе квадратной формы. Намётывание первого и второго подгиба, обработка срезов на швейной машине. Изготовление завязок. Присоединение завязок: подгиб противоположных углов фартука, вкладывание завязок в подгиб и прострачивание. Отделка фартука вышивкой или аппликацией.

Уборка служебных помещений. Служебные помещения в школе: виды, назначение, оборудование. Порядок хранения и расположение вещей в служебных помещениях. Правила уборки в служебных помещениях. Правила безопасной работы пылесосом. Протирка подоконников, отопительных радиаторов. Влажное подметание пола. Подметание и протирка пола шваброй. Чистка зеркал и стеклянных поверхностей. Полировка шкафов чистящим средством.

Бытовой холодильник. Хранение продуктов, правила разморозки.

Работа на пришкольном участке. Ухаживают за комнатными растениями.

**Тематическое планирование
с определением основных видов учебной деятельности**

9 КЛАСС

п/п	Название разделов	Количество часов	Характеристика основных видов деятельности ученика
1	Уборка дорожек, газонов спортплощадки, и территорий прилегающих школе, в осеннее время.	10	Учащиеся знакомятся с функциональными обязанностями дворника. Слушают объяснения учителя об особенностях уборки территории в зависимости от времени года. Знакомятся с инструментами и хозяйственным инвентарём для работы на пришкольном участке. Знакомятся с правилами безопасной работы. Знакомятся с видами покрытий дорожек на пришкольном участке и особенностями ухода за твёрдыми и насыпными покрытиями. Кормушки для птиц, материалы для изготовления. Составляют план изготовления кормушек. Изготавливают кормушки и развешивают на пришкольном участке.
2	Уход за декоративными кустарниками	4	Учащиеся рассматривают виды декоративных кустарников в журналах цветоводство. Знакомятся с правилами ухода за ними. Секатор, его устройство и правила безопасной работы с ним. Выполняют практические работы по обрезке кустарников на пришкольном участке, убирают мусор.
3	Вызов пожарной команды, полиции аварийных служб.	2	Причины вызова пожарной команды, полиции и аварийных служб. Алгоритм вызова пожарной команды, полиции и аварийных служб.
4	Работа с картоном и бумагой	87	<p>Закрепление умений и навыков работы с различными видами бумаги и картона. Знакомство с картонажными изделиями. Изготовление блокнота в мягком переплёте, оформление обложки аппликацией. Подготовка бумажного блока, шитьё в два прокола. Изготовление блокнота в твёрдом составном или цельнотканевом переплёте. Выклейка сторон цветной бумагой. Вставка страничного блока в обложку. Подготовка страниц, соединение с обложкой.</p> <p>Закрепление умений и навыков путём изготовления картонажных изделий, нарезка бумаги для страничного блока, изготовление обложки для блокнота оформление аппликацией. Изготовление футляра для документов, папка с клапанами и завязками, подарочные коробочки, крадашницы и т.д.</p>
5	Уход за спецодеждой	18	<p>Закрепление знаний и умений выбора спецодежды в зависимости от вида предстоящей работы. Правила хранения и ухода за спецодеждой. Выполнение практических работ. Стирка спецодежды в стиральной машине и ручным способом, полоскание, отжим. Развешивание для просушки на воздухе.</p> <p>Раскладывание и установка сушилки для белья. Утюжка спецодежды (фартуки, косынки), складывание. Выполнение простейшего ремонта при эксплуатации спецодежды наложение заплат.</p>

6	Практическое повторение	25	Выполнение практических работ для закрепления умений и навыков. Уборка учебного кабинета, уход за комнатными растениями. Изготовление изделий из картона и бумаги и т.д.
7	Культура поведения	6	Значение культуры общения в отношениях людей. Правила поведения в общественных местах. Нормы и формы обращения к различным возрастным группам. Час общения: «Профессиональное самоопределение». Проведение ролевых игр «телефонный звонок работодателю», «подача заявления о приёме на работу».
8	Работа с тканью	34	Выполнение практических работ: Изготовление салфетки для уборки. Намётывание срезов краевым швом вподгибку с закрытым срезом, прокладывание машинной строчки. Пошив сумки хозяйственной. Раскрой деталей, обработка ручек для сумки, отделка сумки аппликацией. Обработка верхнего среза, застрачивание уголков. Пошив фартука на поясе квадратной формы. Намётывание первого и второго подгиба, обработка срезов на швейной машине. Изготовление завязок. Присоединение завязок: подгиб противоположных углов фартука, вкладывание завязок в подгиб и прострачивание. Отделка фартука вышивкой или аппликацией.
9	Уборка служебных помещений	17	Закрепление умений и навыков по теме. . Служебные помещения в школе: виды, назначение, оборудование. Порядок хранения и расположение вещей в служебных помещениях. Правила уборки в служебных помещениях. Составление плана уборки служебных помещений в школе. Выполнение практических заданий. Правила безопасной работы пылесосом. Протирка подоконников, отопительных радиаторов. Влажное подметание пола. Подметание и протирка пола шваброй. Чистка зеркал и стеклянных поверхностей. Полировка шкафов чистящим средством. Уход за комнатными растениями. Выполнение практических работ самостоятельно или с незначительной помощью учителя.
10	Гигиенические и санитарно-эпидемиологические требования	21	Учащиеся знакомятся с требованиями санитарии и гигиены служебных помещений. Учатся выбирать моющие средства для предстоящей работы. Изучают режим и правила проветривания помещений. Закрепление навыков ухода за бытовым холодильником. Хранение продуктов, правила разморозки. Ухаживают за комнатными растениями. Выполняют уход за деревянной и мягкой мебелью. Вытирание пыли с различных поверхностей, мытьё полов. Уход за инвентарём после работы.
11	Уборка лестниц в помещении	14	Выполнение практических работ на закрепление умений и навыков. Моющие средства. правила безопасности при уборке лестницы. Резиновые перчатки: назначение, правила бережного обращения, влажное подметание лестницы, уборка мусора, протирка перил, мытьё лестницы моющими средствами. Мытьё дверей. Мытьё стен и плинтусов. Уход за инвентарём.
	ВСЕГО	238	

Учебно-методическое обеспечение

1. Учебники:

1. Технология. **Подготовка младшего обслуживающего персонала:** Учебник для 7 класса для учащихся с ОВЗ (умственная отсталость, сложная структура дефекта), обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам/ А.И. Галина, Е.Ю. Головинская.- Самара: Современные образовательные технологии, М.: Русское слово- учебник, 2014

2. Головинская Е.Ю. **Подготовка младшего обслуживающего персонала. 6 класс:** методическое пособие к учебно - методическому комплексу для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. - Самара: ООО «Современные образовательные технологии», 2014 г.

3. Шинкаренко В.А. Диагностика и формирование навыков самообслуживания, хозяйственно-бытового и ручного труда у умственно ограниченных детей: методические материалы в помощь педагогам специальных учреждений и родителям.- Минск: Издательство БелАПДИ-Открытые двери, 1997.

Дополнительная:

1. Технология. Ручной труд. 4 класс. Учебник для специальных(коррекционных) образовательных учреждений VIII вида/ Кузнецова Л.А., Симукова Я.С. –СПб.: филиал издательства «Просвещение», 2012.

2. Васенков Г.В. Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида/ Г.В Васенков.-4-е изд.-М.: Просвещение, 2007.

3. Картушина Г.Б Швейное дело: учебник для 5 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида/ Г.Б Картушина, Г. Г Мозговая.-3-е изд.-М.: Просвещение, 2007

4. Воспитание и обучение детей и подростков с тяжёлыми и множественными нарушениями развития [Тест] : программно-методические материалы/ под ред. И.М. Бгажноковой.-М.: Владос, 2007

5. Психология умственно отсталого школьника [Тест]/ И.М. Бгажнокова.-М.: Просвещение, 1987

2. Технические средства

- классная доска;

- персональный компьютер (ноутбук, планшет, проектор);

3. Учебно-практическое оборудование и учебно-лабораторное оборудование

Электрический утюг

Гладильная доска

Спецодежда (фартуки и косынки)

Резиновые перчатки

9класс

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Дата	
			план	план
1	Вводное занятие. Распределение рабочих мест. Повторение правил поведения.	1		
2	Функциональные обязанности дворника	1		
3	Особенности уборки территории в зависимости от времени года	1		
4	Инструменты и хозинвентарь: виды, назначение, применение, правила безопасной работы	1		
5	Виды покрытий дорожек, особенности насыпных дорожек, асфальтовое и бетонное покрытие	1		
6	Правила утилизации мусора	1		
7	Кормушки для птиц: виды, назначение	1		
8	Изготовление кормушек и домиков для птиц	1		
9	Изготовление кормушек и домиков для птиц	1		
10	Развешивание кормушек для птиц на пришкольном участке	1		
11	Виды кустарников	1		
12	Правила ухода за декоративными кустарниками	1		
13	Устройство и назначение секатора, правила безопасной работы. Правила обрезки кустарников в осенний период	1		
14	Практическая работа. Обрезка кустарников на пришкольном участке. Сбор и переноска мусора.	1		
15	Причины вызова пожарной команды, полиции и аварийных служб.	1		
16	Алгоритм вызова пожарной команды, полиции и аварийных служб.	1		
17	Составление плана изготовления блокнота	1		
18	Разметка и нарезка листов бумаги для блокнота	1		
19	Разметка и нарезка листов бумаги для блокнота	1		
20	Перфорирование блоков	1		
21	Шитьё блоков	1		
22	Окантовка блока	1		
23	Обрезка блока	1		
24	Раскрой деталей переплётной крышки	1		
25	Раскрой деталей переплётной крышки	1		
26	Изготовление переплётной крышки	1		
27	Изготовление переплётной крышки	1		
28	Размещение блоков в переплёте и приклейка их на задней стенке	1		
29	Составление плана изготовления конверта	1		
30	Разметка детали конверта по заданным размерам	1		
31	Складывание конверта по намеченным линиям. Склеивание боковых сторон.	1		

32	Оформление конверта аппликацией	1		
33	Упаковка для подарка. Составление плана изготовления коробочки	1		
34	Разметка детали коробочки для подарка на картоне	1		
35	Вырезание развёртки по контурным линиям	1		
36	Раскрой деталей для оклейки коробочки	1		
37	Сборка коробочки	1		
38	Оклейка коробочки, приклеивание завязок.	1		
39	Украшение коробочки декором	1		
40	Гигиеническое значение спецодежды	1		
41	Устройство бытовой стиральной машины. Уход за стиральной машиной	1		
42	Практическая работа. Стирка спецодежды в стиральной машине. Развешивание для просушки	1		
43	Электроутюг, его устройство и регулировка. Правила безопасной работы	1		
44	Практическая работа. Утюжка фартуков	1		
45	Практическая работа. Утюжка фартуков	1		
46	Практическая работа. Утюжка косынок	1		
47	Практическая работа. Утюжка косынок	1		
48	Практическая работа. Стирка спецодежды в ручную (фартуки). Развешивание для просушки	1		
49	Стирка спецодежды (косынки) Полоскание, отжим и развешивание косынок для просушки	1		
50	Практическая работа. Утюжка фартуков.	1		
51	Практическая работа. Утюжка косынок	1		
52	Практическая работа. Наложение заплата	1		
53	Практическая работа. Наложение заплата	1		
54	Практическая работа. Наложение заплата	1		
55	Практическая работа. Наложение заплата	1		
56	Самостоятельная работа по теме: уход за спецодеждой. Объект работы: утюжка фартуков и косынок.	1		
57	Самостоятельная работа по теме: уход за спецодеждой. Объект работы: утюжка фартуков и косынок.	1		
58	Практическая работа. Протирка подоконников	1		
59	Практическая работа. Полировка шкафов.	1		
60	Практическая работа. Чистка мягкой мебели	1		
61	Практическая работа. Чистка зеркал	1		
62	Практическая работа. Влажная уборка пола	1		
63	Практическая работа. Влажная уборка пола	1		
64	Обобщающий урок.	1		

65	Составление плана изготовления футляра	1		
66	Целиковая и составная (сборная) развёртка.	1		
67	Разметка и раскрой деталей футляра	1		
68	Рицовка деталей	1		
69	Рицовка деталей	1		
70	Сборка футляра и дна коробки	1		
71	Сборка футляра и дна коробки	1		
72	Окантовка кромок и рёбер футляра	1		
73	Окантовка кромок и рёбер футляра	1		
74	Окантовка кромок и рёбер футляра	1		
75	Раскрой заготовок из бумаги. Оклейка футляра	1		
76	Раскрой заготовок из бумаги. Оклейка футляра	1		
77	Раскрой заготовок из бумаги. Оклейка футляра	1		
78	Раскрой заготовок из бумаги. Внутренняя выклейка футляра.	1		
79	Раскрой салфетки для уборки	1		
80	Обработка долевых срезов салфетки	1		
81	Обработка долевых срезов салфетки	1		
82	Обработка поперечных срезов салфетки	1		
83	Обработка поперечных срезов салфетки	1		
84	Изготовление вешалки	1		
85	Изготовление вешалки	1		
86	Закрепление вешалки на салфетке	1		
87	Функциональные обязанности уборщика служебных помещений	1		
88	Служебные помещения: виды, правила уборки	1		
89	Правила ежедневной уборки служебных помещений	1		
90	Правила генеральной уборки служебных помещений	1		
91	Требования санитарии и гигиены к состоянию служебных помещений	1		
92	Моющие и чистящие средства, их назначение	1		
93	Правила использования инвентаря для уборки и уход за ним	1		
94	Правила и режим проветривания помещений	1		
95	Приёмы удаления пыли с мебели, подоконников	1		
96	Порядок уборки письменного стола, настольного светильника.	1		
97	Уход за ковровыми покрытиями	1		
98	Правила ухода за мягкой мебелью	1		
99	Бытовой холодильник: устройство, уход.	1		

100	Уход за комнатными растениями	1		
101	Практическая работа. Выбор моющих и чистящих средств по инструкции на упаковке	1		
102	Практическая работа. Уход за руками	1		
103	Практическая работа. Мытьё пола с покрытием линолеум	1		
104	Практическая работа. Мытьё пола с покрытием линолеум	1		
105	Практическая работа. Мытьё пола с покрытием линолеум	1		
106	Практическая работа. Чистка зеркал	1		
107	Практическая работа. Уход за деревянной мебелью	1		
108	Практическая работа. Полировка ученических столов, стульев	1		
109	Практическая работа. Полировка ученических столов, стульев	1		
110	Практическая работа. Чистка мягкой мебели.	1		
111	Практическая работа. Полив цветов	1		
112	Практическая работа. Уход за комнатными растениями с гладкими листьями	1		
113	Практическая работа. Опрыскивание растений.	1		
114	Самостоятельная работа по теме: гигиенические и санитарно-эпидемиологические требования. Объект работы: полы с покрытием линолеум.	1		
115	Чистка зеркал и стеклянных поверхностей	1		
116	Полировка поверхности шкафов	1		
117	Протирка подоконников, радиаторных ниш	1		
118	Полив и опрыскивание цветов	1		
119	Влажная уборка пола	1		
120	Обобщающий урок.	1		
121	Значение культуры общения в отношениях людей	1		
122	Правила поведения в общественных местах	1		
123	Нормы и формы обращения к различным возрастным группам	1		
124	Ролевая игра: «Телефонный звонок работодателю»	1		
125	Час общения: «Профессиональное самоопределение»	1		
126	Ролевая игра: «Подача заявления о приёме на работу»	1		
127	Анализ образца карандашницы	1		
128	Подготовка основы карандашницы	1		
129	Подготовка основы карандашницы	1		
130	Оклейка внутренней части карандашницы	1		
131	Оклейка внутренней части карандашницы	1		
132	Оклейка внешней (лицевой) стороны карандашницы	1		
133	Оклейка внешней (лицевой) стороны карандашницы	1		
134	Изготовление дна карандашницы	1		

135	Украшение верхней части карандашницы	1		
136	Украшение верхней части карандашницы	1		
137	Отделка карандашницы декором	1		
138	Отделка карандашницы декором	1		
139	Анализ образца подарочной коробочки. Составление плана изготовления коробочки.	1		
140	Раскрой деталей коробочки и декоративных элементов.	1		
141	Раскрой деталей коробочки и декоративных элементов.	1		
142	Сборка коробочки.	1		
143	Выклейка внутренних сторон коробочки	1		
144	Выклейка внутренних сторон коробочки	1		
145	Окончательная отделка коробочки	1		
146	Разметка и нарезка листов бумаги для блокнота	1		
147	Перфорирование листов бумаги	1		
148	Перфорирование листов бумаги	1		
149	Шитьё блока в тачку	1		
150	Шитьё блока в тачку	1		
151	Окантовка корешка блока тканью или заменителем	1		
152	Окантовка корешка блока тканью или заменителем	1		
153	Обрезка блока с трёх сторон	1		
154	Расчёт деталей для составной переплётной крышки	1		
155	Расчёт деталей для цельнотканевого переплёта	1		
156	Разметка и раскрой деталей составной или цельнотканевой крышки	1		
157	Разметка и раскрой деталей составной или цельнотканевой крышки	1		
158	Сборка составной или цельнотканевой переплётной крышки	1		
159	Вставка блока в крышку	1		
160	Анализ образца фартука. Составление плана изготовления изделия.	1		
161	Раскрой деталей фартука	1		
162	Обработка кармана фартука	1		
163	Обработка кармана фартука	1		
164	Замётывание нижнего среза фартука	1		
165	Прокладывание машинной строчки	1		
166	Замётывание боковых срезов фартука	1		
167	Прокладывание машинной строчки по боковым срезам фартука	1		
168	Прокладывание машинной строчки по боковым срезам фартука	1		
169	Соединение накладного кармана с основной деталью фартука	1		

170	Соединение накладного кармана с основной деталью фартука	1		
171	Обработка завязок пояса	1		
172	Обработка верхнего среза фартука поясом	1		
173	Обработка верхнего среза фартука поясом	1		
174	Окончательная отделка фартука	1		
175	Раскрой хозяйственной сумки	1		
176	Составление плана пошива сумки	1		
177	Обработка ручек сумки	1		
178	Обработка ручек сумки	1		
179	Обработка основной детали сумки	1		
180	Обработка основной детали сумки	1		
181	Обработка верхнего среза сумки	1		
182	Обработка верхнего среза сумки	1		
183	Прокладывание отделочных строчек	1		
184	Окончательная отделка сумки	1		
185	Правила уборки лестниц в жилых многоэтажных домах	1		
186	Правила безопасной работы при мытье лестниц	1		
187	Правила мытья стен окрашенных масляной краской	1		
188	Чистящие средства, инвентарь и оборудование для уборки лестниц	1		
189	Чистящие средства, инвентарь и оборудование для уборки лестниц	1		
190	Правила выбора спецодежды для выполнения работы	1		
191	Практическая работа. Выбор моющих средств по инструкции на упаковке	1		
192	Практическая работа. Подметание лестниц, лестничных площадок. Сбор мусора.	1		
193	Практическая работа. Подметание лестниц, лестничных площадок. Сбор мусора.	1		
194	Практическая работа. Мытьё лестниц, лестничных площадок.	1		
195	Практическая работа. Мытьё лестниц, лестничных площадок.	1		
196	Практическая работа. Мытьё плинтусов	1		
197	Практическая работа. Мытьё плинтусов, стен	1		
198	Практическая работа. Мытьё двери и стеклянных поверхностей.	1		
199	Самостоятельная работа по теме: уборка лестниц	1		
200	Самостоятельная работа по теме: уборка лестниц	1		
201	Практическая работа. Стирка рабочей одежды в машине автомате.	1		
202	Практическая работа. Стирка рабочей одежды в машине автомате.	1		
203	Практическая работа. Утюжка спецодежды	1		
204	Практическая работа. Мытьё перил.	1		
205	Практическая работа. Стирка и сушка салфеток для уборки.	1		

206	Практическая работа. Полив комнатных растений.	1		
207	Практическая работа. Мытьё лестниц, лестничных площадок.	1		
208	Обобщающий урок.	1		
209	Правила безопасной работы на пришкольной территории	1		
210	Хозинвентарь: устройство, назначение, применение.	1		
211	Техника безопасной работы хозинвентарём	1		
212	Спецодежда для работы на пришкольном участке в весеннее время	1		
213	Составление плана изготовления записной книжки	1		
214	Разметка и нарезка листов бумаги для блокнота	1		
215	Перфорирование листов бумаги	1		
216	Шитьё блока в тачку	1		
217	Окантовка корешка блока тканью или заменителем	1		
218	Обрезка блока с трёх сторон	1		
219	Расчёт деталей для составной переплётной крышки	1		
220	Расчёт деталей для цельнотканевого переплёта	1		
221	Разметка и раскрой деталей составной или цельнотканевой крышки	1		
222	Разметка и раскрой деталей составной или цельнотканевой крышки	1		
223	Сборка составной или цельнотканевой переплётной крышки	1		
224	Сборка составной или цельнотканевой переплётной крышки	1		
225	Вставка блока в крышку	1		
226	Составление плана изготовления футляра	1		
227	Целиковая и составная (сборная) развёртка.	1		
228	Разметка и раскрой деталей футляра	1		
229	Рицовка деталей	1		
230	Рицовка деталей	1		
231	Раскрой коробочки для подарка. Составление плана изготовления коробочки.	1		
232	Сборка основы коробочки	1		
233	Выклейка внутренней части коробочки	1		
234	Окончательная отделка коробочки.	1		
235	Окончательная отделка коробочки.	1		
236	Практическая работа. Полив комнатных растений	1		
237	Практическая работа. Опрыскивание растений с гладкими листьями	1		
238	Обобщающий урок. Подведение итогов учебного года.	1		
	Итого: 238 часов			

